

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM RAPORU

GENTAŞ GENEL METAL SANAYİ VE TİC. A.Ş.
2017 YILI KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM RAPORU

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM BEYANI

Şirketimiz, Sermaye Piyasası Kurulu tarafından yayımlanan Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uymayı ve gelişen koşullara bağlı olarak uyum sağlanacak konularda düzenlemeler yapmayı, sermaye piyasalarının gelişimi çerçevesinde değerlendirmektedir. Bu doğrultuda Gentaş, Kurumsal Yönetim İlkelerine tam uyumun önemine inanmaktadır.

Pay sahiplerinin hakları, kamunun aydınlatılması ve şeffaflığın sağlanması ile menfaat sahipleri ve Yönetim Kurulu'nu ilgilendiren karar ve işlemlerde, kurumsal yönetim uygulamalarına ilişkin gerekli çalışmaların yapılması hedeflenmektedir. Bu doğrultuda Şirketimiz, tüm paydaşların eşit işlemlere tabi olmaları, bilgilendirme sorumluluğu ve kurumsal yönetim prensiplerine bağlı olarak, söz konusu ilkelerin yürütülmesini gözeterek bunu sağlamayı amaçlamaktadır. Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) kapsamında zorunlu olan ilkelere tam olarak uyulurken, zorunlu olmayan ilkelerin de bir kısmına uyum sağlanmaya çalışılmıştır. Zorunlu olmayan Kurumsal Yönetim İlkelerine de tam uyum amaçlanmakla birlikte, ilkelerin bir kısmına, uygulamada yaşanan zorluklar, bazı ilkelere uyum konusunda gerek ülkemizde gerekse uluslar arası platformda devam eden tartışmalar, bazı ilkelerin ise piyasanın ve şirketimizin mevcut yapısı ile tam örtüşmemesi gibi nedenlerle tam uyum henüz sağlanamamıştır. Şirketimizin etkin yönetimine katkı sağlayacağını düşündüğümüz idari, hukuki alt yapı çalışmalarının tamamlamaya, henüz uygulamaya konulmamış olan ilkeler de bir süreç dahilinde uygulanmaya çalışılmaktadır.

Aşağıda şirketimiz bünyesinde kurumsal yönetim ilkeleri çerçevesinde yürütülen kapsamlı çalışmalar ve ilgili bölümlerde henüz uyum sağlanamayan ilkeler ve varsa bundan kaynaklanan çıkar çatışmaları açıklanmıştır. 2017 yılı içinde Kurumsal Yönetim alanındaki uyum çalışmalarımız ile SPK'nın Kurumsal Yönetim İlkeleri ile ilgili düzenlemelerini içeren Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) ve 6102 nolu Türk Ticaret Kanunu hükümlerini yerine getirmeye devam ettirmektedir. Bu kapsamda kurulan yönetim kurulu komiteleri de etkin olarak faaliyetlerine devam etmektedir.

Genel kurul öncesi KYİ Uyum raporu, organizasyon değişiklikleri gibi genel kurul bilgileri, Bağımsız Yönetim Kurulu üye adayları özgeçmişleri, yönetim kurulu ve üst düzey yönetici ücret politikası, ilişkili taraf işlemleri ile ilgili olarak hazırlanması gereken rapor ve açıklanması gereken bilgiler genel kuruldan 21 gün önce yatırımcılarımızın bilgisine kurumsal internet sitemizde sunularak, kap.gov.tr de de konuya ilişkin açıklama yapılmıştır.

Yapılmakta olan ilişkili taraf işlemlerimiz yönetim kurulunun bilgisine sunularak, bağımsız yönetim kurulu üyelerimizin onayı ile söz konusu işlemlerin devamına karar verilmiştir. Ayrıca Şirketimiz internet sitesi ve faaliyet raporu gözden geçirilerek, ilkelere tam uyum açısından gerekli revizyonlar gerçekleştirilmiştir.

Önümüzdeki dönemde de ilkelere uyum için mevzuattaki gelişmeler ve uygulamalar dikkate alınarak gerekli çalışmalar yapılacaktır. Mevcut yönetsel faaliyetler açısından yasal düzenlemeler ve mevzuata bağlı olarak, 2017 yılı faaliyet dönemini kapsayan Kurumsal Yönetim İlkelerinin uygulanabilen ve uygulanamayan hususlarını içeren uyum raporu bilgilerinize sunulmuştur. Bu bilgilere şirketimiz internet sitesinden (www.gentas.com.tr) de ulaşılabilir.

I- PAY SAHİPLERİ**1.1. Yatırımcı İlişkileri Bölümü**

Pay sahipleri ile ilişkiler, Genel Müdür Yardımcılığı'na bağlı Muhasebe Müdürlüğü'nün sorumluluğunda, Yatırımcı İlişkileri Bölümü tarafından yürütülmektedir.

Yatırımcı İlişkileri Bölümünün başlıca görevleri;

- Pay sahiplerine ilişkin kayıtların sağlıklı, güvenli ve güncel olarak tutulmasını sağlamak,
 - Pay sahipleri arasında ayırım yapılmaksızın hızlı bir şekilde haberdar olması, sermaye artışlarından, kamunun aydınlatılması ve şirket internet sitesinin ilgili bölümlerinin güncellenmesi sorumlulukları da dahil şirket ile ilgili bilgi taleplerinin karşılanması,
 - Kamuyu Aydınlatma Platformu (KAP) üzerinden Borsa İstanbul A.Ş. (BIST)'e gerekli bildirimlerin yapılması, pay sahipliği haklarının kullanılabilmesi, hisse senedi işlemleri ile, yatırımcıların ve aracı kurumların bilgi taleplerinin karşılanması,
 - Şirketimizde, kurumsal yatırımcı ilişkilerinin ve kamuyu aydınlatma sorumluluğunun düzenlenmesi ve yerine getirilmesi,
 - Şirketin kurumsal varlığının, ilgili Bakanlıklar, Sermaye Piyasası Kurulu (SPK), Borsa İstanbul A.Ş. (BIST), Takasbank, Merkezi Kayıt Kuruluşu (MKK), bağımsız denetim şirketi ve konu ile ilgili diğer kurum ve kuruluşlar nezdinde temsil edilmesi ve bu kurumlara gerekli raporlamaların ve bilgilendirmelerin yapılması,
 - Genel kurul toplantısı ile ilgili olarak pay sahiplerinin bilgi ve incelemesine sunulması gereken dokümanları hazırlamak ve genel kurul toplantısının ilgili mevzuata, Ana sözleşmeye ve diğer ortaklık içi düzenlemelere uygun olarak yapılmasının sağlanması,
 - Sermaye Piyasası Mevzuatı çerçevesinde yapılan ve yapılacak düzenlemelerin takibi ve uygulanması, Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin uygulanması, takibi ve şirket çalışmalarının bu ilkelere uyumlu hale getirilmesi,
 - Ortaklar Genel Kurul toplantılarının yapılması, Yönetim Kurulu ve Komitelerin kararlarının hazırlanması ve onay sürecinin takibi,
- Muhasebe Müdürlüğü – Yatırımcı İlişkileri Bölümü tarafından yapılmaktadır.

Yatırımcı İlişkileri Bölümü, pay sahiplerinin şirket ile ilgili bilgi taleplerini yanıtlamakta ve pay sahipliği haklarının korunması ve kullanılmasının kolaylaştırılmasında etkin rol oynamaktadır. Bu konudaki yetkililer aşağıda belirtilmiştir:

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM RAPORU

Adı Soyadı	Görevi	Telefon - Fax	e-mail	SPK Lisans Tür-No
Sezai KAHRAMAN	Genel Müdür Yardımcısı	0374 356 18 80 0374 356 11 60	sezaikahraman@gentas.com.tr	
Ersin TINAZ	Muhasebe Müdürü	0374 356 18 80 0374 356 11 60	ersintinaz@gentas.com.tr	
Niyazi AYDIN	Yatırımcı İlişkileri Yöneticisi	0312 353 02 06 0312 350 84 87	niyaziaydin@gentas.com.tr	SPF İleri Düzey -206530 SPF Kurumsal Yön.Der.Uz. -701125
Salih SOYDAN	Yatırımcı İlişkileri Görevlisi	0374 356 18 80 0374 356 11 60	sermayeistem@gentas.com.tr	

Yatırımcı İlişkileri Bölümü Yöneticisi ve Yatırımcı İlişkileri Görevlisi Şirketimizde tam zamanlı olarak çalışmaktadır. Yatırımcı İlişkileri Yöneticisi Niyazi AYDIN, aynı zamanda Kurumsal Yönetim Komitesi üyesidir. Sermaye İşlemleri Şefi olarak görev yapan personelimiz Melih TATLI 05.08.2017 tarihinde şirketimizden ayrılmış, yine şirket personelimiz olan Salih SOYDAN Yatırımcı İlişkileri Görevlisi olarak atanmıştır.

Şirketimiz hakkındaki bilgilendirmeler, merkez adresimize ve irtibat büromuza yapılan müracaatlarla birebir olarak, hissedarlardan, analistlerden ve fon yöneticilerinden yıl boyunca yazılı ve sözlü başvuru ile gelen her türlü sorularla ilgilenilerek, cevaplandırılmıştır. Şirket e-mail adresine de ulaşan tüm bilgi taleplerinin geri dönüşleri zamanında sağlanmıştır.

Yapılan özel durum açıklamalarına internet sitemizde yer verilerek, yatırımcıların ve kamuoyunun güncel bir şekilde bilgilendirilmesi temin edilmeye çalışılmıştır. Şirketimiz, bilgilendirme politikası kapsamında, bireysel ve kurumsal yatırımcılara yönelik olarak bu konuya azami önemi göstermekte ve güncel bilgi akışı sağlanmaktadır.

Dönem içerisinde 6 ayrı kurumsal yatırımcı temsilcisi, 83 ayrı bireysel yatırımcı, çeşitli iletişim araçları ile (e-mail, telefon vb.) bireysel, noter veya avukat aracılığı ile başvuru ya da şahsen Şirket merkezimize müracaat etmişlerdir. Gerekli bilgilendirmeler zamanında yapılarak bilgi talepleri karşılanmıştır. 2017 yılında bölümümüz tarafından gerçekleştirilen bu faaliyetler dönem sonunda raporlanarak Yönetim Kurulu'na sunulmuştur.

Kamuyu Aydınlatma Platformu kapsamında Borsa İstanbul'a gönderilmesi zorunlu olan özel durum açıklamaları, mali tablolar ve Şirket hakkındaki diğer bilgiler elektronik ortamda elektronik imzalı olarak gönderilmektedir.

KAP bildirimleri için İcra Kurulu Başkanı – Genel Müdür Orhan KAHRAMAN, İcra Kurulu Üyesi - Genel Müdür Yardımcısı Sezai KAHRAMAN ve Muhasebe Müdürü Ersin TINAZ imzaya yetkili kişilerdir.

1.2. Pay Sahiplerinin Bilgi Edinme Haklarının Kullanımı

Yazılı talepte bulunan ortaklarımıza, üçer aylık dönemlerdeki kamuya açıklanmış mali tablolarımız ve Faaliyet Raporlarımızın birer nüshaları gönderilmektedir. Şirketimizle ilgili istenen ve Yatırımcı İlişkileri Bölümü'ne intikal eden diğer konulardaki sorular ivedilik durumuna göre en kısa zamanda cevaplandırılmaktadır. Pay sahipleri arasında bilgi alma ve inceleme hakkının kullanımında ayırım yapılmamakta olup, ticari sır ve içsel bilgi hariç, Kamuya açıklanmış bilgiler pay sahipleri ile paylaşılmaktadır. Bu raporumuzda açıklandığı üzere, güncel olarak internet sitemizde de pay sahipliği haklarının kullanımını etkileyebilecek her türlü bilgi ve açıklamaya yer verilmiştir.

Şirket faaliyetlerimiz Genel Kurul'da atanan Bağımsız Dış Denetim Firması tarafından düzenli ve periyodik olarak denetlenmektedir. 2017 yılı için Bağımsız denetim faaliyetleri "Yeditepe Bağımsız Denetim A.Ş." tarafından gerçekleştirilmiştir.

Sermaye piyasası araçlarının kayden izlenmesi amacıyla kurulmuş olan Merkezi Kayıt Kuruluşu (MKK)'na üyelik işlemleri tamamlanmış ve sermayeyi temsil eden paylar kaydileştirme esasları çerçevesinde kayden izlenmektedir.

Ana Sözleşmede özel denetçi atanması talebi bireysel bir hak olarak düzenlenmemiş ve 2017 yılında özel denetçi tayini talebi olmamıştır.

1.3. Genel Kurul Toplantıları

Şirketimiz 2016 yılı faaliyet dönemine ilişkin 45. Olağan Genel Kurul Toplantısını 25 Nisan 2017 tarihinde gerçekleştirmiştir. Toplantıya ait davet, gündem, vekâletname örneği ve oy kullanmak için gerekli bilgiler toplantı tarihinin asgari 21 gün öncesinden, 6102 sayılı T.T.K.'nun 409 ve 1527 nci maddesi gereğince, Ana sözleşmede öngörüldüğü gibi toplantı gün ve gündemini de ihtiva edecek şekilde, T.Ticaret Sicil Gazetesi'nde ilan edilmiş olup, kamuyu aydınlatma platformunun (www.kap.gov.tr) ve şirketin (www.gentas.com.tr) internet sitesinde yayınlanmıştır.

Ayrıca;

- Ortaklık yapısı ve paylar hakkında bilgi,
- Ortaklığın veya bağlı ortaklıkların hesap döneminde faaliyetlerini önemli ölçüde etkilemiş veya ileride etkileyebilecek değişiklikler,
- Yönetim kurulu üyeleri hakkında detaylı bilgiler,
- Gündemde yer alan Esas Sözleşmedeki değişiklik teklifi, gerekli izinler alınarak usulüne uygun şekilde hazırlanmış hali, Öncesinde gerek internet sitemizde gerek Faaliyet Raporunda ve gerekse KYİU Raporunda detaylı olarak açıklanmıştır.

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM RAPORU

Genel Kurul, şirket merkezimiz olan Bolu Mengen'de, T.C. Gümrük ve Ticaret Bakanlığı temsilcisi gözetiminde ve %58,99 pay oranı katılımı ile gerçekleştirilmiştir. Genel Kurula katılımın kolaylaştırılması amacıyla Ana sözleşmemize de eklenen ve Türk Ticaret Kanunu'nun 1527.Maddesinin beşinci ve altıncı fıkraları gereğince, Elektronik Genel Kurul sistemi hazırlanarak, aynı anda hem fiziki hem de elektronik ortamda Genel Kurul gerçekleştirilmiştir.

Genel Kurul'a katılan pay sahiplerince gündemin maddelerine ilişkin öneriler sunulmuş olup, öneriler doğrultusunda görüşmeler yapılmıştır. Gündeme ilişkin madde koyulması ile ilgili Yatırımcı İlişkilerine herhangi bir yazılı talep ile başvuru olmamıştır.

Genel Kurullarımızda pay sahiplerinin soru sormaları ve konu hakkında söz alarak fikir beyan etmeleri en doğal haklarıdır. Dolayısıyla, şirketimiz ortaklarının Genel Kurul'da soru sorma hakları, gündem maddeleriyle ilgili öneri sunmaları, verdikleri öneriler üzerinde konuşma yapmaları Divan tarafından usulüne uygun olarak sağlanmaktadır. Sorulan soruların gündemle ilgili olmaması veya hemen cevap verilemeyecek kadar kapsamlı olması durumunda, sorulan sorular en kısa süre içerisinde yazılı olarak cevaplanır. İlişkili taraflarla gerçekleştirilmiş işlemler ile yaygın ve süreklilik arz eden işlemler hakkında Genel Kurul'a ayrı bir gündem maddesi eklenerek bilgi verilmiştir. Gündemde özellik arz eden konularla ilgili yönetim kurulu üyeleri, ilgili diğer kişiler, finansal tabloların hazırlanmasında sorumluluğu bulunan yetkililer ve denetçiler gerekli bilgilendirmeleri yapabilmek ve soruları cevaplandırmak üzere Genel Kurul toplantısında hazır bulunmuşlardır.

2016 yılı içinde Bağımsız Yönetim Kurulu üyelerinin onaylamaması gibi hususlardan dolayı genel kurul onayına sunulması gereken herhangi bir ilişkili taraf işlemi veya önemli nitelikte işlem gerçekleştirilmemiştir.

2016 Genel Kurul Toplantısında diğer bir gündem maddesi olarak görüşülen 2016 yılında yapılan 42.748 TL bağış tutarına ayrıca yer verilmiştir. 2017 yılında ise yapılması planlanan bağışların sınırının 150.000 TL (yüzebin TL)'ye kadar olması kararlaştırılmıştır.

Gündemin son maddesi gereği pay sahipleri ve diğer davetliler soru sorma haklarını dilek ve temenniler bölümünde de kullanmışlar, sorulara, eleştiri ve temennilere şirket Yönetim Kurulu Başkanı - Genel Müdür tarafından cevap verilmiştir. Toplantının tamamlanmasına müteakip toplantı tutanağı, hazırlanmış listesi ve açıklanması gereken sair evraklar www.kap.gov.tr'de ve şirket internet adresinde (www.gentas.com.tr) yayımlanmıştır.

1.4. Oy Hakkı ve Azlık Hakları

Şirketimizde, pay sahiplerinden hiç kimsede imtiyaz hakkı bulunmamaktadır. Genel Kurullarda her bir pay için bir oy hakkı söz konusu olup, oy hakkında imtiyaz yoktur. Her pay sahibine oy hakkını en kolay ve uygun şekilde kullanma fırsatı sağlanır. Oy hakkına sahip her pay sahibi Türk Ticaret Kanununun 1527. Maddesi ve Ana sözleşmemizin 17.4. Maddesi gereği Elektronik ortamda Genel Kurul toplantılarına katılarak oy kullanabilmektedir. Ayrıca, Ana Sözleşmede vekaleten oy kullanımını engelleyen herhangi bir hüküm yoktur.

Şirketimiz Ana sözleşmesinde mevcut ortaklık yüzdelerinde ve ortaklık yapısında birikimli oy hakkı tanınması konusunda ve azlığın yönetimde temsil edilip edilmemesi ile ilgili herhangi bir düzenleme yapılmamıştır.

Karşılıklı iştirak halinde hâkim ortak söz konusu değildir. 25.04.2016 Tarihli Genel Kurul Toplantısında, % 10 Oranında hissemize sahip olan ve Karşılıklı iştirak halinde olduğumuz Genpaz A.Ş.'nin bu hissesi temsil edilmiştir.

1.5. Kâr Payı Hakkı

Kar payı dağıtımında, şirketimizin uzun vadeli stratejileri, yatırım ve finansman politikaları, karlılık durumu ve SPK'nun düzenlemeleri esas alınmakta ve kar dağıtımı Genel Kurul'un tasvibine sunulularak, belirlenen yasal sürelerle uyulmaktadır.

"Karın Taksimi"nde Ana Sözleşme'nin 27. maddesi tatbik olunur. Şirketin karına katılım ve kar payı dağıtımına ilişkin imtiyaz söz konusu değildir. Kar dağıtım politikası çerçevesinde, temettüler hesap dönemi itibarıyla mevcut payların tümüne, bunların ihraç ve iktisap tarihleri dikkate alınmaksızın eşit olarak dağıtılır. Ana Sözleşme'nin ilgili maddesinde yer almakta olan bu husus, Genel Kurul hükmü ifade ettiği için pay sahiplerinin bilgisine sunulmuş durumdadır. Son 5 yılda gerçekleştirilen temettü dağıtımları ve kar dağıtım politikası, faaliyet raporumuz içinde ve şirketimiz web sitesinde yer almaktadır. Dağıtılacak temettünün tamamı nakit veya tamamı bedelsiz (şirket kaynaklarından karşılanarak) olabileceği gibi kısmen nakit ve kısmen bedelsiz de olabilir.

Kar Dağıtım Politikamız;

Şirketimiz Türk Ticaret Kanunu hükümleri, Sermaye Piyasası Düzenlemeleri, Vergi Düzenlemeleri ve diğer ilgili düzenlemeler ile Esas Sözleşmemizin kâr dağıtımını ile ilgili maddesi çerçevesinde kâr dağıtımını yapmaktadır. Kâr dağıtımında, Kurumsal Yönetim ilkelerine uygun olarak pay sahipleri ve Şirket menfaatleri arasında dengeli ve tutarlı bir politika izlenmektedir.

Kâr dağıtımını Türk Ticaret Kanunu hükümlerine, şirketin ana sözleşmesine ve Sermaye Piyasası Kanunu ve Sermaye Piyasası Kurulunun düzenlemelerine göre gerçekleştirir ve faaliyet dönemi içerisinde genel kurul onayına tabidir.

Ortaklarımızın hisse senedi getirileri yanında düzenli kar payı elde etmelerini teminen, ulusal ve uluslararası ekonomik şartlarda herhangi bir olumsuzluk olmaması, şirketimizin büyüme stratejileri, kuruluşumuzun mevcut karlılık ve fonlarının durumu da dikkate alınarak dağıtılabilir kar, Genel Kurul'da onaylanan oranda nakit ve/veya bedelsiz pay olarak dağıtılır.

Şirket, dağıtılabilir net dönem karının en az %20'sini ortaklarına nakit ve/veya bedelsiz pay şeklinde kar dağıtımını yapar. Ortaklar dışında kara katılacak diğer kişilere verilecek kar payı tutarı esas sözleşme hükümlerine göre Yönetim Kurulu'nun kar dağıtım teklifinde açıklanır.

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM RAPORU

Bu kar dağıtım politikası şirketin finansal performansı, öngörülen yatırım projeleri, sektörel ve genel ekonomik koşullar dikkate alınarak her yıl Yönetim Kurulu tarafından gözden geçirilir.

Belirlenen kar payı ödemelerimizin (nakit ve/veya bedelsiz pay) yasal süreler içerisinde ve en geç mevzuatta öngörülen sürenin sonuna kadar olmak üzere gerçekleştirilir.

Kar payı dağıtımında imtiyaz söz konusu değildir. Kar payları, mevcut payların tamamına, bunların ihraç ve iktisap tarihlerine bakılmaksızın eşit olarak dağıtılır.

Şirketimizde Kar Payı Avansına ilişkin herhangi uygulama yapılmamaktadır. Kâr dağıtım politikasında değişiklik yapılması durumunda, bu değişikliğe ilişkin Yönetim Kurulu kararı ve değişikliğin gerekçesi, Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri çerçevesinde kamuya duyurulur.”

şeklindedir.

İlgili politika 19 Nisan 2013 tarihli 2012 yılı Genel Kurul toplantısında ayrı bir gündem maddesi olarak görüşülmüş, kamuya açıklanmış ve şirket internet sitesinde bulundurulmaktadır.

Son 5 Yılda Dağıtılan Brüt Nakit Kar Payları Tablosu

Yıllar	Dağıtılan Temettü Tutarı (TL)	Ödenmiş Sermayemize Oranı
2012	4.750.000	% 5,00
2013	8.382.353	% 8,82
2014	7.823.529	% 8,24
2015	3.800.000	% 4,00
2016	4.800.000	% 4,72

1.6. Payların Devri

Şirketimizin ana sözleşmesinde pay devrini kısıtlayan hükümler ve uygulamalar bulunmamaktadır.

II- KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK**2.1. Kurumsal İnternet Sitesi ve İçeriği**

Şirketimizin aktif ve güncel olan kurumsal bir internet sitesi mevcuttur ve adresi www.gentas.com.tr'dir. Gelişmelere göre güncelleştirilen bu sitemizde SPK tarafından öngörülen asgari hususları da içeren bir "Yatırımcı İlişkileri" bölümü bulunmaktadır.

İnternet sitesi Yatırımcı İlişkileri linki Türkçe olarak düzenlenmiş olup, sitemizde 2014 yılından itibaren Bağımsız Denetim Raporu ve Finansal Tablolar İngilizce olarak da yer almaktadır. Kurumsal Yönetim İlkelerinde belirtilen hususlara uymakta azami özen gösterilerek, şirketimiz hakkında talep edilebilecek muhtelif bilgilere kapsamlı ve en az son 5 yıllık olarak yer verilmiştir. Şirketin web sitesinde (www.gentas.com.tr) izlenebilecek önemli başlıklar aşağıda belirtilmiştir:

- Şirket Ana Sözleşmesi,
- Etik Kurallar,
- Yönetim Kurulu, Komiteler ve Çalışma Esasları, Şirket Üst Yönetimi,
- Ticaret Sicili Bilgileri,
- Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu,
- Yıllık Faaliyet Raporları,
- Özel Durum Açıklamaları,
- Genel Kurul Toplantı Dökümanları,
- Yıllık ve Ara Dönem Mali Tablolar,
- Kar Dağıtım Politikası,
- Üst Yönetim Ücretlendirme Politikası
- Bilgilendirme Politikası,
- İçsel Bilgilere Erişimi Olanlar Listesi,
- Güncel Şirket Haberleri,

Şirket faaliyet raporumuz basılı olarak temin edilebileceği gibi, ayrıca internet sitemizden de web tabanlı olarak incelenebilmektedir. İnternet sitemizin "Yatırımcı İlişkileri" sayfasının içeriğinin hazırlanması, değişen bilgilerin güncellenmesi, ilan ve bilgilerin eklenmesi, Muhasebe Müdürlüğü'nün ve Yatırımcı İlişkileri Bölümü'nün sorumluluğundadır. İnternet sitemizin "iletişim" kısmından pay sahipleri ve menfaat sahiplerince yöneltilen soru ve bilgi talepleri olabilmekte, gereken yanıtlar yasal çerçevede verilmektedir.

Şirketin ortaklık yapısı ile ilgili, %5'ten yüksek olan pay sahiplerinin isimleri, miktarları ve oranları 6 aylık ve Yıllık Finansal Tablo ve Bağımsız Denetim raporunda yer alarak, internet sitemizde de açıklanmaktadır.

Yönetim kurulu üyeleri, üst yönetim ve sermayenin doğrudan ya da dolaylı olarak %5'ine ve/veya fazlasını elinde bulunduran pay sahipleri, şirketin sermaye piyasası araçları ve hisse senetleri üzerinde yapmış oldukları işlemleri ve sonuçlarını kamuya açıklarlar. Açıklanan bilgiler KAP (Kamuyu Aydınlatma Platformu)'ta yayınlanmaktadır.

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM RAPORU**2.2. Faaliyet Raporu**

Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu, kamuoyunun şirketin faaliyetleri hakkında tam ve doğru bilgiye ulaşmasını sağlayacak ayrıntıda ve Kurumsal yönetim İlkelerinde sayılan bilgilere yer verilerek hazırlanmaktadır.

Şirket faaliyet raporunda yer alan başlıklar aşağıda belirtilmiştir:

- Vizyon ve Misyon,
- Yönetim Kurulu Başkanı'nın Değerlendirmesi
- Yılın Faaliyet Sonuçları
- Sermaye Yapısı
- Kurumsal Sosyal Sorumluluk
- Hukuki Açıklamalar
- Yönetim Kurulu Üyelerinin Özgeçmişleri
- Dönem Boyunca Görevde Bulunan Yönetim Kurulu ve Komite Üyeleri
- Kurumsal Yönetim Beyanı ve İlkelerine Uyum Raporu
- Genel Kurul Toplantı Gündemi
- Kar Dağıtım Tablosu Teklifi
- Finansal Tablolar ve Bağımsız Denetim Raporu
- Yönetim Kurulu Üyeleri ve Yöneticilerin Şirket Dışında Yürüttükleri Görevler Hakkında Bilgi
- Bağımsız Yönetim Kurulu Üyelerinin Bağımsızlığına İlişkin Beyanlar
- Yönetim Kurulunun Yıl İçerisindeki Toplantı Sayısı ve Yönetim Kurulu Üyelerinin Söz Konusu Toplantılara Katılım Durumları
- Şirket Aleyhine Açılan ve Şirketin Mali Durumunu ve Faaliyetlerini Etkileyebilecek Nitelikteki Davalar ve Olası Sonuçları Hakkında Bilgiler
- Varsa Mevzuat Hükümlerine Aykırı Uygulamalar Nedeniyle şirket ve Yönetim Kurulu Üyeleri Hakkında Verilen Önemli Nitelikteki İdari Yaptırım ve Cezalara İlişkin Açıklama
- Şirket Faaliyetlerini Önemli Derecede Etkileyebilecek Mevzuat Değişiklikleri Hakkında Bilgi.

Bilgilendirme Politikası

Şirketimize ait bilgiler Yönetim Kurulu Başkanı Ahmet KAHRAMAN, İcra Kurulu Başkanı - Genel Müdür Orhan KAHRAMAN, İcra Kurulu Üyesi - Genel Müdür Yardımcısı Sezai KAHRAMAN ve Muhasebe Müdürü Ersin TINAZ bilgisi ve sorumluluğu dahilinde kamuya açıklanmaktadır.

Şirket yönetim Kurulumuz 20.03.2014 tarih ve 6 sayılı kararı ile şirket bilgilendirme politikasının aşağıdaki gibi benimsenerek 2014 yılında yapılan olağan genel kurul toplantısında ortakların bilgisine sunulmasına ve kamuya açıklanarak, şirket internet sitemizde bulundurulmasına karar vermiştir.

1-AMAÇ

GENTAŞ Genel Metal San. Ve Tic. A.Ş., tabii olduğu Sermaye Piyasası Kurulu (SPK), Borsa İstanbul A.Ş.(BIST) düzenlemeleri ile kamunun ve pay sahiplerimizin şirketimiz ile ilgili bilgileri, geçmiş performansını ve gelecek beklentilerini, genel kabul görmüş muhasebe prensipleri ve Sermaye Piyasası Mevzuatı hükümleri çerçevesinde tam, adil, doğru, zamanında ve anlaşılabilir bir şekilde, yerli/yabancı pay sahipleri, menfaat sahipleri, yatırımcılar ve sermaye piyasası kurumları gibi tüm paydaşlar ile eşit bir biçimde paylaşarak, her zaman aktif ve şeffaf bir iletişimin sağlanması, ticari sır kapsamı dışındaki gerekli bilgi ve açıklamaların pay sahipleri, yatırımcılar, çalışanlar ve müşteriler olmak üzere tüm menfaat sahiplerine zamanında, doğru, eksiksiz, anlaşılabilir, istikrarlı, kolay, etkin ve en düşük maliyetle ulaşılabilir şekilde, eşit koşullarda iletilmesinin sağlanmasını esas almıştır.

2-YETKİ VE SORUMLULUK

Şirketimizin Bilgilendirme Politikası Yönetim Kurulu'nun yetkisi altında oluşturulur ve uygulanır. Yönetim Kurulu zaman zaman ilgili düzenlemeler gereği bu politikada değişiklik yapma yetkisini de saklı tutar. Bilgilendirme politikası ve politikada yapılacak değişiklikler, Yönetim Kurulu'nun onayını takiben kap.gov.tr ve şirketin internet sitesinde yayımlanır.

Bu Bilgilendirme Politikasının fonksiyonel koordinasyonunu ve gereklilerini yerine getirme sorumluluğu, Şirketimiz Muhasebe Müdürlüğü'ne bağlı Pay Sahipleri ile İlişkiler Birimi'nindir.

3-BİLGİLENDİRME YÖNTEM VE ARAÇLARI

Şirketimiz Bilgilendirme Politikası gereğini yerine getirmede kullanılan yöntem ve araçlar aşağıda belirtilmiştir,

- Periyodik olarak Borsa İstanbul (BIST) ve KAP'a iletilen finansal raporlar, bağımsız denetçi raporu ve beyanlar
- Yıllık ve Ara Dönem Faaliyet Raporları
- Özel Durum Açıklamaları
- Şirket internet sitesi (www.gentas.com.tr)
- Ticaret Sicil Gazetesi vasıtasıyla yapılan ilan ve duyurular,
- Telefon, elektronik posta, faks vb. iletişim araçları

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM RAPORU**4-Yatırımcı bilgilendirme toplantıları veya basın toplantılarında açıklanan sunum ve raporlara ilişkin esaslar**

Pay sahipleri, yatırımcılar ve analistlerden Şirkete iletilen bilgi talepleri, kamuya açıklanmış bilgiler çerçevesinde Pay Sahipleri İle İlişkiler Birimi tarafından yazılı ya da sözlü olarak yanıtlanır. Ayrıca Kamuya açıklanmış tüm bilgiler kap.gov.tr ve şirket internet sitesinde yer alır.

5-Şirket hakkında basın-yayın organlarında veya İnternet sitelerinde yer alan haber ve söylentilerin takibi ile buna ilişkin açıklamaların yapılma esasları,

Şirket, bilgilendirme, yöntem ve araçları ile ilk kez veya daha önce kamuya duyurulmuş bilgilerden farklı içerikteki her türlü haber veya söylentilerin olması halinde; Şirket iç düzenlemeleri çerçevesinde değerlendirir ve gerekli gördüğü hallerde, sermaye piyasası mevzuatında belirlenen esaslar çerçevesinde kamuya açıklama yapar.

Basın-yayın organlarında çıkan ancak özel durum açıklaması yapılması yükümlülüğü doğurmayan haber ve söylentilere ilişkin olarak da Şirket açıklama yapmayı değerlendirebilir. Gerekli görülen açıklamalar Kamuyu Aydınlatma Platformu (KAP) ve Şirketin internet sitesi aracılığıyla da kamuya duyurulabilir.

Basın ve yayın organları ve diğer iletişim yolları ile, kamuya açıklanmış bilgilere dayalı olarak yapılan yorum, analiz, değerlendirme ve tahminlere ilişkin olarak, bunların yeterliliği ve/veya doğruluğuna ilişkin Şirket tarafından kamuya açıklama yapılması zorunluluğu yoktur.

6-İdari sorumluluğu bulunan kişilerin belirlenmesinde kullanılan esaslar,

Sermaye Piyasası Mevzuatı, II-15.1 Özel Durumlar Tebliği çerçevesinde, "İdari Sorumluluğu Bulunan Kişiler", Şirketin yönetim kurulu üyelerini, yönetim kurulu üyesi olmadığı halde, ihraççının içsel bilgilerine doğrudan ya da dolaylı olarak düzenli bir şekilde erişen ve ihraççının gelecekteki gelişimini ve ticari hedeflerini etkileyen idari kararları verme yetkisi olan kişiler olarak tanımlanmıştır.

Şirketimizde İdari Sorumluluğu Bulunan Kişiler, Yönetim Kurulu Üyeleri, Genel Müdür ve Genel Müdür Yardımcıları olarak belirlenmiştir.

7-Özel durumların kamuya açıklanmasına kadar gizliliğinin sağlanmasına yönelik alınan tedbirler,

Şirket, pay sahiplerimizin çıkarlarının zarar görmemesi, yatırımcıların yanıltılmasına yol açmaması ve bu bilgilerin gizli tutulmasını sağlama koşuluyla içsel bilgilerin kamuya açıklanmasını erteleyebilir. Bu durumlarda Şirket, sermaye piyasası mevzuatı uyarınca, içsel bilgilerin gizliliğini temin üzere her türlü tedbiri alır.

Şirket, yöneticilerini, çalışanlarını ve iletişimde olduğu diğer kişi veya kurumları, içsel bilgilerle ilgili olarak kanun ve ilgili mevzuatta yer alan yükümlülükler konusunda ve bu bilgilerin gerekli bildirimler ile Kamuyu Aydınlatma Platformu (KAP)'ta açıklama yapılana kadar yayılması veya kötüye kullanımı ile ilgili yaptırımlara ilişkin bilgilendirir. Şirket, içsel bilgilere erişimi olan kişiler listesinde yer alanlar haricindeki çalışanlar ve hizmet alınan üçüncü kişilerin bu bilgilere erişimini önleyecek nitelikte gizlilik taahhüdü alınması ve benzeri yöntemlerle gereken tedbirleri alır.

8-Geleceğe yönelik değerlendirmelerin açıklanmasına ilişkin esaslar,

Şirketin geleceğe yönelik değerlendirmeler kapsamında, içsel bilgi niteliğindeki plan ve tahminlerine ilişkin değerlendirmeleri sermaye piyasası mevzuatında belirtilen esaslar çerçevesinde, kamuya açıklanabilir.

III - MENFAAT SAHIPLERİ**3.1. Menfaat Sahiplerine İlişkin Şirket Politikası**

Menfaat sahibi olarak, çalışanlar, müşteriler, tedarikçiler ve esas itibarıyla şirket ile doğrudan ilişki içindeki üçüncü kişi veya kurumlar ifade edilmektedir. Şirketimiz işlem ve faaliyetlerinde menfaat sahipleri ile gerek mevzuat gerek ise karşılıklı sözleşmeler ile düzenlenen haklarını koruma altına alır. Böyle bir durumun olmadığı nokta da iyi niyet kuralları gözetilmektedir. Menfaat sahiplerinin hakları ölçüsünde ve mevzuat hükümleri çerçevesinde tazminat haklarını kullanmalarında gerekli kolaylık sağlanmaktadır.

Menfaat sahipleri ile ilişkilerde mevzuata aykırı veya etik açıdan uygun olmayan işlemlerin yaşanması halinde, Konuyu, Kurumsal Yönetim Komitesi veya Denetimden Sorumlu Komite'ye iletilebilmeleri herhangi bir şekilde kısıtlanmamıştır.

3.2. Menfaat Sahiplerinin Yönetime Katılımı

Menfaat sahiplerinden çalışanlar, öneri sistemleri aracılığıyla, tedarikçi ve müşteriler ise ortak yürütülen ticari organizasyonlar ile görüş ve önerileri alınarak, şirket yönetimi tarafından verilecek kararlarda pay sahibi olabilmektedirler.

Öneri Sistemi; Bu sistem sayesinde çalışanlar, şirketle ilgili olarak her konuda iyileştirme ve geliştirmeye yönelik önerilerini sunmakta ve uygun bulunan öneriler uygulamaya konmaktadır. Ayrıca Müşterilerimize memnuniyet anketleri de düzenlenerek görüşleri alınmakta dönem dönem yapılan toplantılar ile de yaşanan sorunlar dinlenmekte ve çözüm üretilmeye çalışılmaktadır. Bu olanaklar haricinde menfaat sahiplerinin yönetime katılımı konusunda şirkette oluşturulmuş sürekli bir model bulunmamaktadır.

GENTAŞ GENEL METAL SANAYİ VE TİC. A.Ş.
KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM RAPORU

3.3. İnsan Kaynakları Politikası

Şirketimizin Personel Yönetmeliği adı altında yazılı bir insan kaynakları politikası bulunmaktadır. Personel alımlarında da yazılı olarak belirlenmiş özelliklere uygun alımlar gerçekleştirilir. Gentaş, çalışanlarına yönelik başta kişisel gelişim eğitimi olmak üzere, akademik geliştirmeye de özel önem vermekte, güvenli bir çalışma ortamı ve koşulları sağlayarak, çalışanlarını en önemli sermayesi olarak benimsediğini göstermektedir. Şirketimiz çalışanlarından belli dönemlerde anket formları ve birim müdürlüklerinin bilgilendirme toplantıları ile personel görüşleri alınarak iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Personel, yapılan değişiklikler veya uygulamalar hakkında yazılı duyurular ile bilgilendirilir.

Organizasyon şeması ile her bir personelimizin yeri ve görev tanımı netleştirilmiştir. Ayrıca Ödül Yönetmeliği oluşturularak çalışanlarımıza duyurulmuş, gerek performans gerek ise verimli çalışmalara istinaden sağlanacak diğer menfaatler de belirlenerek uygulanmaktadır.

Şirket üst yönetimi ile çalışanlar arasındaki idari ilişkiler, Genel Müdürlük ve Genel Müdür Yardımcılıklarının gözetim ve koordinesi ile İnsan Kaynakları ve İdari İşler Müdürlüğü ve İlgili Birim Müdürlüklerince yürütülür. Çalışanlar ile ilişkileri yürütmek üzere özel bir temsilci gerekliliği ihtiyacı duyulmadığı için atanmamıştır. Şirketimizde işe alımlar ve terfiler, İcra Kurulu Kararı ve/veya Yönetim Kurulu Kararı ile gerçekleştirilir. Çalışanlarımız her konuda tam bir eşitlik içerisindeyiz.

Gentaş, faaliyet gösterdiği her yerde ve ortamda kişilerin hak ve özgürlüklerine sonuna kadar inanır ve onları destekler. Bu bağlamda şirketimizde hiçbir hal ve koşulda kişilerin etnik kökenine, cinsiyetine, rengine, ırkına, milliyetine, ekonomik durumuna, dinine ve diğer inanışlarına bağlı olarak ayrımcılık yapılamaz. Bu durum işe almada ve terfide, sağlanan çalışma koşullarında, müşterilerle, tedarikçilerle ve ortaklarımızla olan tüm ilişkilerimizde de geçerlidir. Dönem içerisinde çalışanlardan ayrımcılık konusu dahil olmak üzere herhangi bir şikayet gelmemiştir.

3.4. Müşteriler ve Tedarikçilerle İlişkiler

Gentaş, müşteri memnuniyetini en ön planda tutmaktadır. Müşteri memnuniyetinin, ürün kalitesi ve satış sonrasında vereceği hizmet ile sağlanacağını bilincindedir. Bu konuda organizasyonel düzenlemeler yapılarak geliştirmeler yapılmış, gerekli tedbirler de alınmıştır. Şirket olarak ürünlerimizde ulaştığımız kalite standardımızı en üst seviyelere taşıyarak, bu standardın korunmasına ilişkin garantiler de verilmektedir.

Müşteri ilişkilerimizde bir çok iletişim araçlarını kullanarak bağlantılar kurulmakta, anketler yapılmakta, sipariş ve sevkiyatlarında sağlanan hizmetlerle ilgili de "b2b" ve "otomatik e-mail" gibi interaktif uygulamalar ile anlık bilgilendirmeler yapılmaktadır.

Şirketimizde, müşteri ve tedarikçiler ile ilgili işlemler, ticari sır kapsamında değerlendirilerek gizlilik ilkesine uygun hareket edilmektedir.

3.5. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk

Gentaş olarak belirlediğimiz Etik Kurallarımız internet sitemiz olan www.gentas.com.tr adresinde kamuya açıklanmıştır.

Şirketimiz, İş hayatı ile ilgili tüm mevzuatlara uyarak insan haklarına daima saygı gösterir. Kamuya açıkladığı taahhütlerinin arkasında durur ve güven verir, çalışanlarını dürüst ve etik davranışlara teşvik eder, işyerinin güvenliği ile ilgili tüm tedbirleri alır, müşterisini yanlıtıcı, aldatıcı reklam ve pazarlama faaliyetlerinde bulunmaz, ayrımcılığı yasaklayan kurallara uyar ve destekler. Şirketimiz müşterilerine, çalışanlarına ve topluma karşı sosyal sorumluluklarının bilincinde olmakla birlikte bu sorumlulukları en iyi şekilde yerine getirme çabasıdadır.

IV – YÖNETİM KURULU

4.1. Yönetim Kurulunun İşlevi

Yönetim Kurulu, dönem içinde yaptığı toplantılar ile daha önce belirlenmiş stratejik hedeflere uyumu, büyüme performansları ve finansal kaynakların verimli kullanılması ile ilgili kontrollerini yaparak, şirketin sürekliliği ilkesini gözeterek güçlü temeller üzerinde ilerlemesini sağlamakta ve şirketi en iyi şekilde idare ve temsil etmektedir.

4.2. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları

Yönetim Kurulu faaliyetlerini şeffaf, hesap verebilir, adil ve sorumlu bir şekilde yürütmektedir.

Yönetim Kurulu, şirketin menfaat sahiplerini etkileyebilecek olan risk ve tehditlere karşı alınabilecek önlemleri yönetme sürecinde Yönetim Kurulu komitelerinin de görüşünü almaktadır. Şirket bünyesinde Denetimden Sorumlu Komite, Kurumsal Yönetim Komitesi ile Riskin Erken Saptanması ve Yönetimi Komitesi kurulmuştur. Yönetim Kurulu Üyelerinin şirket dışında yaptığı görevler belirli bir kurala bağlanmamıştır.

Şirketin menfaat sahiplerini etkileyebilecek riskleri minimum seviyede tutacak önlemleri alarak gerekli bilgi sistemlerinin ve iç kontrol mekanizmasının oluşturulmasını sağlamıştır.

Yönetim Kurulu Başkanı görevleri ile Genel Müdür görevleri her ne kadar esas sözleşmede ayrı ayrı ifade edilmese de görev ve yetkileri birbirinden ayırdır. 2016 yılında yapılan Genel Müdürlük ataması ile Yönetim Kurulu Başkanı ve Genel Müdürlük görevleri birbirinden ayrılmıştır.

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM RAPORU

Yönetim Kurulu, pay sahipleri ile ilişkilerin sağlıklı ve etkin yürütülmesi amacıyla gerekli düzenlemeleri yaparak, Kurumsal Yönetim Komitesi ve Yatırımcı İlişkileri Bölümü ile işbirliği içerisinde.

Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları olası zararlar için her hangi bir sigorta yaptırılmamıştır.

4.3. Yönetim Kurulunun Yapısı

Şirketin işleri ve İdaresi Genel Kurul tarafından Türk Ticaret Kanunu ve SPK hükümleri çerçevesinde hissedarlar arasından seçilen 5 üyeden ve SPK düzenlemelerine uygun olarak seçilen 2 bağımsız üyeden oluşan toplam 7 üyeli Yönetim Kurulu tarafından yönetilmektedir.

Şirketimizde Aday Gösterme Komitesinin görevini de yürütmekte olan Kurumsal Yönetim Komitesi, 29 Mart 2016 tarihli kararı ile 5 Yönetim Kurulu üyesi, 2 Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi aday olarak teklif edilmiş, Yönetim Kurulunun aynı tarihli kararı ile adayların Genel Kurula sunulmasına karar verilerek *kap.gov.tr*'de ve internet sitesinde ilan edilmiştir. Yönetim Kurulu üyeleri, Genel Kurulda seçilerek görevlerine başlamışlardır.

Bağımsız Yönetim Kurulu Üyelerinin Bağımsızlık Beyanları Ek-1'de yer almaktadır.

Şirketimiz Yönetim Kurulunda Kadın üye bulunmamakta olup, buna bağlı olarak herhangi bir hedef belirlenmemiştir.

Yönetim Kurulu Başkanı ve üyelerinin özgeçmişleri ve Yürüttüğü görevler aşağıda belirtilmiştir.

Dönem İçinde Yönetim Kurullarında Görev Alan Üyeler ve Şirket Dışı Görevleri:**Yönetim Kurulu:**

Ahmet KAHRAMAN <i>Yönetim Kurulu Başkanı - Murahhas Üye</i>	
<p>Özgeçmiş:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 1951 Bolu - Gerede doğumludur, ▪ Başkent İktisadi ve Ticari İlimler Yüksek Okulu (İşl.Yön.Enst.Master 1978) mezunudur, ▪ 26.04.2016 tarihli genel kurulda 3 yıl görev yapmak üzere seçilmiştir. 	<p>Yürüttüğü Görevler / Ayrılma Nedenleri:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Gentaş Genel Metal San. ve Tic. A.Ş.- Yönetim Kurulu Başkanı, ▪ Genpaz A.Ş.- Yönetim Kurulu Başkanı, ▪ GBS Gentaş A.Ş. - Yönetim Kurulu Başkanı, ▪ Gentaş Kimya A.Ş.- Yönetim Kurulu Başkanı, ▪ Orta Anadolu İhracatçı Birliği – Koordinatör Başkanı
<p>Birçok dernek ve vakıfta kurucu üye ve yönetim kurulu faal üyesi olarak görev yaptı ve yapmaktadır. 2000 yılından bu zamana kadar Orta Anadolu Ağaç Mamulleri ve Orman Ürünleri İhracatçıları Birliği Yönetim Kurulu Başkanlığını, 2004 yılından bu zamana kadar da OAİB Koordinatör Başkanlığını yapmaktadır. Ahmet KAHRAMAN ayrıca Yonga Levha Sanayicileri Derneği Başkanlığını, Türkiye Odalar Borsalar Birliği Yüksek koordinasyon Kurulu Üyeliğini ve TOBB Orman Ürünleri Meclis Başkanlığı görevlerini yürütmektedir. Evli ve 3 çocuk babasıdır.</p>	
Mehmet Ziya KAHRAMAN <i>Yönetim Kurulu Başkan Vekili - Murahhas Üye</i>	
<p>Özgeçmiş:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 1947 Bolu – Gerede doğumludur, ▪ İstanbul Devlet Mühendislik Mimarlık Akademisi mezunudur, ▪ 26.04.2016 tarihli genel kurulda 3 yıl görev yapmak üzere seçilmiştir. 	<p>Yürüttüğü Görevler / Ayrılma Nedenleri:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Gentaş Genel Metal San. ve Tic. A.Ş.- Yönetim Kurulu Başkan Vekili, ▪ Genpaz A.Ş.- Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı, ▪ Kahramanlar Proje İnş.San.Tic.Ltd.Şti. – Yetkili Müdür ▪ Safe Grup A.Ş. – Yönetim Kurulu Başkanı ▪ 3 EM A.Ş.- Yönetim Kurulu Başkanı
<p>1970 yılında İstanbul Devlet Mühendislik Mimarlık Akademisinden mezun olarak, inşaat yüksek mühendisi olmuştur. Ankara Belediyesi Yapı Kontrol Müdürlüğünde 1 yıl devlet memuru olarak çalışmış bilahare 1971-1987 yılları arası Ankara'da serbest proje mühendisliği yapmıştır. Birçok vakıf ve dernekte kurucu üye ve yönetimlerde görevine devam etmektedir. Halen Kahramanlar Proje İnş.San.Tic.Ltd.Şti. de Yetkili Müdür olarak, Safe Grup A.Ş. ve 3 EM A.Ş.'de Yönetim Kurulu Başkanı olarak aktif ticari hayatını sürdürmektedir. Gerede Kalkınma ve Dayanışma Vakfında Yönetim Kurulu Başkanı olarak ve birçok sosyal dernekte sorumlu olarak görevine devam etmektedir. Evli ve 3 çocuk babasıdır.</p>	

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM RAPORU

Abdurrahman KAHRAMAN (Tahsin Oğlu) Yönetim Kurulu Üyesi	
Özgeçmiş: <ul style="list-style-type: none"> 1954 Bolu – Gerede doğumludur, Pratik Sanat Okulu mezunudur. 26.04.2016 tarihli genel kurulda 3 yıl görev yapmak üzere seçilmiştir. 	Yürüttüğü Görevler / Ayrılma Nedenleri: <ul style="list-style-type: none"> Gentaş Genel Metal San. Ve Tic.A.Ş.- Yönetim Kurulu Üyesi, Genpaz A.Ş.- Yönetim Kurulu Üyesi, Kahramanlar A.Ş.- Yönetim Kurulu Başkanı,
Halen faal olarak Kahramanlar A.Ş. Yönetim Kurulu Başkanlığını yürütmektedir. Evli ve 3 çocuk babasıdır.	

Seyit Mehmet MUTLU Yönetim Kurulu Üyesi	
Özgeçmiş: <ul style="list-style-type: none"> 1947 Bolu – Gerede doğumludur, Gerede Meslek Sanat Okulu 1963 mezunudur. 26.04.2016 tarihli genel kurulda 3 yıl görev yapmak üzere seçilmiştir. 	Yürüttüğü Görevler / Ayrılma Nedenleri: <ul style="list-style-type: none"> Gentaş Genel Metal San. ve Tic. A.Ş.- Yönetim Kurulu Üyesi, Genpaz A.Ş. – Yönetim Kurulu Üyesi,
Eğitim hayatı sonrası Ankara’da ticarete başlamış, birçok ortaklıklarda konut, imalathane ve büro inşaatları yapmıştır. Gerede Kalkınma ve Dayanışma Vakfı Üyesidir. Halen Mutlu Grup İnş.Taah.Tic.Ltd.Şti.’nde Yetkili Müdür olarak görevine devam etmektedir. Evli ve 4 çocuk babasıdır.	

Abdurrahman KAHRAMAN (Mustafa Oğlu) Yönetim Kurulu Üyesi	
Özgeçmiş: <ul style="list-style-type: none"> 1952 Burdur – Bucak doğumludur, Ankara Devlet Mühendislik Mimarlık Akademisi mezunudur, 26.04.2016 tarihli genel kurulda 3 yıl görev yapmak üzere seçilmiştir. 	Yürüttüğü Görevler / Ayrılma Nedenleri: <ul style="list-style-type: none"> Gentaş Genel Metal San. Ve Tic. A.Ş.- Yönetim Kurulu Üyesi, Genpaz A.Ş.- Yönetim Kurulu Üyesi,
1970-1975 yıllarında Almanya’da Siemens fabrikasında teknisyen olarak çalışmış, yüksek tahsili sonrası (1979) Ankara-Siteler’de inşaat malzemesi ticareti ile iştigal etmiştir. 1985 yılından itibaren yine Sitelerde işyerleri inşaatlarını ortaklıklarla yürütmüş, 2002 yılında Karapürçek’te 80 daireslik Öz Site Birlik kooperatifinin inşaatını tamamlamıştır. Halen Kahramanlar Proje İnşaat’ta yapı faaliyetlerine devam etmektedir. Evli ve 3 çocuk babasıdır.	

Mehmet Ziyattin TOKAR Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi	
Özgeçmiş: <ul style="list-style-type: none"> 1952 Ağrı - Eleşkirt doğumludur, Elazığ Devlet Mühendislik Mimarlık Akademisi (Makine Müh. Bölümü) mezunudur, 26.04.2016 tarihli olağan Genel Kurul Toplantısında SPK Kurumsal Yönetim ilkeleri gereği Gentaş A.Ş. Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi olarak 3 yıl görev yapmak üzere seçilmiştir. 	Yürüttüğü Görevler / Ayrılma Nedenleri: <ul style="list-style-type: none"> Gentaş Genel Metal San. Ve Tic. A.Ş.- Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi, 1995-1999 yılları arasında 20.Dönem Ağrı TBMM Milletvekili, 54. Hükümet Çevre Bakanı, BTH Belediyeler Teknik Hizmetler Derneği Kurucusu ve Genel Başkanı(1994-1995). Ayrılma nedeni; süre bitiminde seçimlere katılmamıştır. <ul style="list-style-type: none"> Tümosan A.Ş. (1976-1985,1991-1992, 2004-2010), Gentaş A.Ş. (1991-1993), Beltaş A.Ş. (1994-1995)’de Yönetim Kurulu Başkanlığı, Genel Müdür ve Genel Müdür Yardımcılığı gibi üst düzey yöneticilik görevlerinde bulunmuştur. Türkak (Türkiye Akreditasyon Kurumu) Muayene Sektör Komitesi Başkanlığını yürütmektedir.
M.Ziyattin TOKAR İngilizce ve İtalyanca bilmektedir. Evli, 4 çocuk babasıdır.	

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM RAPORU

Dr. Mustafa KORÇAK <i>Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi</i>	
Özgeçmiş: <ul style="list-style-type: none"> ▪ 1951 Ankara – Elmadağ doğumludur. ▪ Kimya Yüksek Mühendisi – İşletme - Çevre Mühendisi - Endüstri Mühendisi olup, ▪ 1973 yılında Ank. Yüksek Öğretmen Okulu (Kimya bölümü), ▪ 1974 A.Ü Fen Fakültesi Kimya Yüksek Mühendisliği, ▪ 1978 yılı Ank. İkt.Tic. İlimler Akademisi İşletme Yön. (Master), ▪ 1981 yılı Ank. Devlet Lisan Okulu (İngilizce), ▪ 1982 yılı Hollanda Delf Teknik Üniversitesi Çevre Mühendisliği (Master) ▪ 1993 Gazi Üniversitesi Endüstri Mühendisliği (Doktora) yapmıştır. ▪ 26.04.2016 tarihli olağan genel kurul toplantısında SPK Kurumsal Yönetim ilkeleri gereği Gentaş A.Ş. Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi olarak 3 yıl görev yapmak üzere seçilmiştir. 	Yürüttüğü Görevler / Ayrılma Nedenleri: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Gentaş Genel Metal San. Ve Tic. A.Ş.- Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi, ▪ Kamuda 27 yılın üzerindeki hizmetini üç kurumda tamamlamıştır. ▪ Devlet planlama Teşkilatı – Planlama Uzmanı ▪ 2002 yılında Denizcilik Müsteşarı iken emekli olmuştur. ▪ Türkiye Gübre Sanayi Yönetim Kurulu üyeliği, ▪ T.S.E. Standart Hazırlık Gurubu Üyeliği ▪ Türkiye Kıbrıs Kıyı Emniyeti ve Gemi Kurtarma şirketi Yönetim Kurulu Başkanlığı
Ağırlıklı kimya sanayi ile ilgili yayımlanmış çeşitli eserleri bulunmaktadır. Evli, 2 çocuk babasıdır.	

Yönetim Kurulu üyelerinin çoğunluğu icrada görevli olmayan üyelerden oluşmaktadır.

Yönetim Kurulu Üyeleri 3 yıl için seçilir. Ancak süreleri biten üyeler yeniden seçilebilir. Yönetim Kurulu üyelerine verilecek ücretin miktarını Genel Kurul tayin eder. Genel Kurul gerek görürse Yönetim Kurulu üyelerini her zaman değiştirebilir. Yönetim Kurulunda herhangi bir üyelik açılırsa, Yönetim Kurulu ortaklarca gösterilen adaylar arasından kanuni şartları haiz bir kimseyi geçici olarak üye seçer. Bu şekilde seçilen üye ilk toplanacak Genel Kurul toplantısına kadar vazife görür ve Genel Kurulca seçimin onayı halinde yerine seçildiği üyenin kalan süresini tamamlar.

Bağımsız Yönetim Kurulu üyelerinin seçiminde Aday gösterme Komitesi'nin görevini yerine getiren Kurumsal Yönetim Komitesi, gerekli değerlendirmesini yaparak Yönetim Kurulunun onayına sunar.

4.4. Yönetim Kurulunun Toplantılarının Şekli

Yönetim kurulu toplantılarının gündemleri ana sözleşmede belirtilen hususlara ve yetkilere göre tespit edilir. 2017 yılı içinde 13 adet yönetim kurulu toplantısı gerçekleştirilmiştir. Yönetim Kurulu, Şirket işlerinin lüzumuna göre Başkanlığın daveti veya en az iki üyenin isteği ile ve ayda bir defadan aşağı olmamak üzere toplanır. Toplantılar şirket merkezinde yapılır. Yönetim Kurulu kararlarının geçerli olabilmesi için üyelerin yarısından bir fazlasının toplantılara katılması ve karar alması şarttır. Yönetim kurulu üyelerinin bilgilendirilmesi ve iletişim görevini Yönetim Kurulu Başkanı sekreterliği yapmaktadır. Yönetim kurulu üyeleri, Yönetim kurulu toplantılarına uzaktan erişim sağlayan her türlü teknolojik yöntemle iştirak edebilir.

Yönetim Kurulu toplantısında görüşülecek ve gündemde yer alan konular hakkında öncesinde mail yoluyla bilgilendirme yapılır. Toplantıya Katılmayan bir yönetim kurulu üyesinin var ise, görüşlerini beyan eden bir yazısı Yönetim Kuruluna sunulur. Toplantı Konuları açık ve her yönüyle görüşülür.

Yönetim Kurulunda her üyenin Bir oy hakkı vardır.

Genel Müdürün görev süresi Yönetim Kurulu üyelerinin görev süresine bağlı değildir. Yönetim Kurulu üyeleri kendi alanlarında öncü ve lider vasıflı kişilerdir. Şirket bünyesinde yürütülen projelerde kendi alanlarında edinmiş oldukları tecrübe ve bakış açısı ile yönlendirici görev almak üzere Genel Kurul tarafından seçilmişlerdir. Bu nedenle Yönetim Kurulu üyelerinin şirket dışında başka görevler almasına yönelik olarak oluşturulmuş kural ya da sınırlandırmalar bulunmamakla beraber, Şirket bünyesindeki görevlerinin zaman ve odaklanma anlamında aksamaması esastır.

Kamuya açıklanması gereken hususlar olması durumunda Kurumsal Yönetim İlkeleri gereği konulara ilişkin kararlar toplantının sona ermesinden hemen sonra kamuya açıklanmaktadır. 2017 yılı içinde tüm ilişkili taraf işlemleri ve işlem esasları toplu olarak yönetim kuruluna sunulmuştur. Şirketin her türlü ilişkili taraf işlemleri ve üçüncü kişiler lehine teminat, rehin ve ipotek verilmesine ilişkin işlemler, Sermaye Piyasası Kurulu tarafından belirlenen usullere göre alınacak yönetim kurulu kararı ile yapılabilir. Bu şekilde yönetim kurulu kararı alınamaması halinde bu tür işlemler ancak Sermaye Piyasası Kurulu tarafından belirlenen usullere göre alınan genel kurul kararı ile yapılacaktır. Bağımsız üyelerin çoğunluğunun söz konusu işlemi onaylamaması halinde, bu durum işleme ilişkin yeterli bilgiyi içerecek şekilde kamuyu aydınlatma düzenlemeleri çerçevesinde kamuya duyurulur ve işlem genel kurul onayına sunulur. Söz konusu genel kurul toplantılarında, işlemin tarafları ve bunlarla ilişkili kişilerin oy kullanamayacakları bir oylamada karar alınarak diğer pay sahiplerinin genel kurulda bu tür kararlara katılmaları sağlanır. Bu maddede belirtilen durumlar için yapılacak genel kurul toplantılarında toplantı nisabı aranmaz. Oy hakkı bulunanların adi çoğunluğu ile karar alınır. Bu fıkrada belirtilen esaslara uygun olarak alınmayan yönetim kurulu ile genel kurul kararları geçerli sayılmaz.

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM RAPORU**4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler**

Şirketimizin yönetim kurulunun görev ve sorumluluklarını yerine getirmek amacıyla ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1 sayılı) uyarınca halka açık şirketler için oluşturulması gereken; Denetimden Sorumlu Komite, Kurumsal Yönetim Komitesi ve Riskin Erken Saptanması ve Yönetimi Komitesi oluşturulmuştur.

a- Denetimden Sorumlu Komite

Denetimden Sorumlu Komite iki bağımsız üyeden oluşmaktadır.

Üyeler, 28.04.2017 tarihli Yönetim Kurulu toplantısında bu komiteye seçilmişlerdir. Denetimden Sorumlu Komite'nin Başkanı Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi Mehmet Ziyattin TOKAR olup, Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi Dr. Mustafa KORÇAK üye olarak yer almaktadır.

Denetimden Sorumlu Komitemiz, 2017 yılı faaliyet döneminde 5 kez toplanarak aldığı kararları Yönetim Kurulu'na sunmuştur.

b- Kurumsal Yönetim Komitesi

Kurumsal Yönetim Komitesi dört üyeden oluşmaktadır.

Üyeler, 28.04.2017 tarihli Yönetim Kurulu toplantısında bu komiteye seçilmişlerdir. Kurumsal Yönetim Komite Başkanı Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi Dr. Mustafa KORÇAK olup,

üyeliklere ise:

- Yönetim Kurulu Üyesi, Seyit Mehmet MUTLU,
- Yönetim Kurulu Üyesi, Abdurrahman KAHRAMAN (Mustafa oğlu),
- Yatırımcı İlişkileri Yöneticisi, Niyazi AYDIN (SPF, İleri Düzey ve Kurumsal Yön.Der.Uzm. Lisanslı) atanmışlardır.

Kurumsal Yönetim Komitesi, Kurumsal Yönetim İlkelerinde belirtilen Aday Gösterme Komitesi ve Ücret Komitesinin de görevlerini yerine getirmektedir.

Kurumsal Yönetim Komitemiz, 2017 yılı faaliyet döneminde 4 kez toplanarak aldığı kararları Yönetim Kurulu'na sunmuştur.

c- Riskin Erken Saptanması ve Yönetimi Komitesi

Riskin Erken Saptanması Komitesi dört üyeden oluşmaktadır.

Üyeler, 28.04.2017 tarihli Yönetim Kurulu toplantısında bu komiteye seçilmişlerdir. Riskin Erken Saptanması ve Yönetimi Komitesi Başkanlık görevine Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi Mehmet Ziyattin TOKAR olup,

üyeliklere ise:

- Yönetim Kurulu Başkan Vekili Mehmet Ziya KAHRAMAN,
- Yönetim Kurulu Üyesi Abdurrahman KAHRAMAN (Tahsin oğlu),
- Şirketimiz Yeminli Mali Müşaviri Mahmut KUTLUCAN, seçilmişlerdir.

Riskin Erken Saptanması ve Yönetimi Komitemiz, 2017 yılı faaliyet döneminde 9 kez toplanarak aldığı kararları Yönetim Kurulu'na sunmuştur.

Şirketimiz, Kurumsal Yönetim İlkeleri Tebliği çerçevesinde yönetim kurulu yapılanmasını sağlamıştır. Bu kapsamda Denetimden Sorumlu Komitenin üyelerinin tamamen bağımsız yönetim kurulu üyelerinden oluşması ve diğer komite başkanlarının da bağımsız yönetim kurulu üyelerinden seçilmiş olması gereklilikleri nedeniyle bir üye birden fazla komitede yer almaktadır.

Oluşturulan Komitelerin görev alanları, çalışma esasları ve üyeleri Yönetim Kurulu tarafından belirlenerek, *kap.gov.tr*'de açıklanmış ve kurumsal internet sitemizde yer almaktadır.

Komiteler, en az iki üyeden, çoğunluğu icrada görevli olmayan Yönetim Kurulu üyelerinden ve başkanları bağımsız yönetim kurulu üyelerinden oluşmaktadır. Denetimden Sorumlu Komite üyeleri ise tamamen bağımsız yönetim kurulu üyelerinden oluşmaktadır. Komiteler, çalışma esasları kapsamında gerekli gördükleri durumda, ilgili yöneticileri toplantılara çağırabilmektedirler. Gerek duyulduğunda Yönetim Kurulu üyesi olmayan, konusunda uzman kişilere de komitelerde (Denetim Komitesi hariç) görev verilebilir. İhtiyaç duydukları zamanlarda ise gerekli gördükleri kişileri davet edebildikleri gibi, dışarıdan danışmanlık hizmeti veya bağımsız uzman görüşü de alabilmektedirler. Hiçbir komitede icra Kurulu başkanı / Genel Müdür görev almamaktadır.

Söz konusu komitelerde görev dağılımına göre yapılan çalışmalar hakkında Yönetim Kurulu'na periyodik olarak bilgi verilir. Komiteler sorumlulukları dâhilinde hareket eder ve Yönetim Kurulu'na tavsiyelerde bulunur. Nihai karar Yönetim Kurulu tarafından verilir.

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM RAPORU**4.6. Risk Yönetimi ve İç Kontrol Mekanizması**

Risk yönetimi, Yönetim Kurulu Başkanı, Genel Müdür ve Genel Müdür Yardımcılıkları koordinesi ile uygulanmakta olup iç kontrol mekanizması ise şirketimizde imzalanan tüm sözleşmeler imzalanmadan önce konusu ve işin özelliğine göre bahsi geçen birimler ve Hukuk Müşavirimiz ile Yeminli Mali Müşavirimizin kontrolünden geçirilmektedir. İç Denetim çalışmaları, yıl içinde mali tabloların doğruluğunu ve güvenilirliğini kontrol etmek ve faaliyetlerin yasalara ve mevzuata uygun olarak sürdürülmesini sağlamak amacıyla söz konusu çalışmaların etkinliğini ve verimliliğini artırmaya yönelik olarak yürütülmektedir.

4.7. Şirketin Stratejik Hedefleri

Şirket Ana Sözleşmesi uyarınca periyodik aralıklarla gerçekleştirilen Yönetim Kurulu Toplantıları esnasında, şirket hedefleri ile gerçekleşen faaliyetleri, önceki dönem performanslarını da kapsayacak şekilde takip edilmektedir. Şirket üst yönetimince hazırlanmış ve Yönetim Kurulu'nun bilgisi dahilinde hazırlanan misyon, vizyon, etik değerlerimiz, inovasyon ve çevre değerlerimiz internet sitemiz içinde yer almaktadır. Yönetim Kurulu, şirket faaliyetlerinin mevzuata, ana sözleşmeye, iç düzenlemelere ve oluşturulan politikalara uygunluğunu da gözetmektedir.

Şirketimiz Yönetim Kurulu'ndan ayrı olarak oluşturduğu İcra Kurulu nezdinde, şirketimizce oluşturulan politikalar, stratejiler ve hedefler doğrultusunda her ay düzenli olarak toplantılar yapılarak, mevcut durum gözden geçirilmekte, 5 yıllık Strateji Planı çerçevesinde ve yıllık hazırlanan bütçeler kontrol edilmekte, fonksiyonel yöneticiler dinlenmekte, yapılan öneriler doğrultusunda gerekli önlemlerle ilgili kararları alarak şirketimizin her alanda verimli olması için iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Mevcut koşullar neticesinde gerekli görülmesi halinde yeni hedefler ve stratejiler de geliştirilmektedir.

4.8. Mali Haklar

Şirketimizin yönetim kurulu üyelerine Genel Kurul' da ortakların kararı ile belirlenen huzur hakkı ve ana sözleşmeden kaynaklanan temettü dağıtıldığında kalandan % 0,5 İdare Meclisi üyeleri kar payı dışında herhangi bir ücret ödemesi yapılmamaktadır. Yönetim kurulu üyelerine ve üst düzey yöneticilere sağlanan her türlü hak, menfaat ve ücret ile bunların belirlenmesinde kullanılan kriterler ve ücretlendirme esaslarını içeren Şirketimizin "Yönetim Kurulu Üyeleri ve Üst Düzey Yöneticiler için Ücret Politikası" 19.04.2013 tarihli olağan genel kurulumuzda ayrı bir gündem maddesi olarak görüşülmüş ve belirlenen politika Genel Kurul'dan geçmiştir. Bu kapsamda 2016 yılında Yönetim Kurulu üyelerine ve üst düzey yöneticilere yapılan ödemeler, Genel Kurul Toplantısında ayrı bir madde ile ortakların bilgisine sunulmuş, pay sahiplerine bu konuda görüş bildirme imkânı sağlanmıştır. Ücret ödemelerinden oluşan bu bilgiler, kap.gov.tr'de ve şirket internet adresimizde de bulunmaktadır.

Bağımsız yönetim kurulu üyelerinin ücretlendirmesinde hisse senedi opsiyonları veya şirketin performansına dayalı ödeme planları kullanılmaz. Bağımsız yönetim kurulu üyelerinin ücretlerinin bağımsızlıklarını koruyacak düzeyde olduğu düşünülmektedir.

Yönetim Kurulu üyelerimize veya yöneticilerimize Şirket tarafından borç verilmesi, kredi kullandırılması, lehlerine teminat verilmesi gibi çıkar çatışmasına yol açacak işlemler söz konusu değildir.

Yönetim Kurulu Üyeleri ve Üst Düzey Yöneticiler için Ücret Politikası çerçevesinde yapılan ödemeler toplamı her 3 ayda bir ilan edilen Finansal tablo dipnotlarımızda, Yönetim Kurulu Üyeleri ve üst düzey yöneticilere yapılan ödemeler olarak kamuya açıklanmaktadır.

EK-1**BAĞIMSIZLIK BEYANI**

Gentaş Genel Metal Sanayi ve Ticaret A.S. (Şirket) Yönetim Kuruluna, mevzuat, esas sözleşme ve Sermaye Piyasası Kurulu tarafından ilan edilen Kurumsal Yönetim İlkelerinde belirlenen kriterler kapsamında "bağımsız üye" olarak görev yapmaya aday olduğumu, bu kapsamda;

1) Şirket, şirketin ilişkili taraflarından biri veya şirket sermayesinde doğrudan veya dolaylı olarak %5 veya daha fazla paya sahip hissedarların yönetim veya sermaye bakımından ilişkili olduğu tüzel kişiler ile kendim, esim ve üçüncü dereceye kadar kan ve sıhri hısımlarım arasında, son beş yıl içinde, doğrudan veya dolaylı istihdam, sermaye veya önemli nitelikte ticari ilişki kurulmadığını,

2) Son beş yıl içerisinde, basta şirketin denetimini, derecelendirilmesini ve danışmanlığını yapan şirketler olmak üzere, yapılan anlaşmalar çerçevesinde şirketin faaliyet ve organizasyonunun tamamını veya belli bir bölümünü yürüten şirketlerde çalışmadığımı ve yönetim kurulu üyesi olarak görev almadığımı,

3) Son beş yıl içerisinde, şirkete önemli ölçüde hizmet ve ürün sağlayan firmaların herhangi birisinde ortak, çalışan veya yönetim kurulu üyesi olmadığımı,

4) Şirket sermayesinde sahip olduğum payın oranının %1'den az olduğunu ve bu payların imtiyazlı olmadığını / Şirket sermayesinde pay sahibi olmadığımı,

GENTAŞ GENEL METAL SANAYİ VE TİC. A.Ş.
KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM RAPORU

5) Ekte yer alan öz geçmişimde görüleceği üzere bağımsız yönetim kurulu üyeliği sebebiyle üstleneceğim görevleri gereği gibi yerine getirecek mesleki eğitim, bilgi ve tecrübeye sahip olduğumu,

6) Kamu kurum ve kuruluşlarında, mevcut durum itibariyle tam zamanlı olarak çalışmadığımı,

7) Gelir Vergisi Kanunu'na göre Türkiye'de yerleşik sayıldığımı,

8) Şirket faaliyetlerine olumlu katkılarda bulunabileceğimi, şirket ortakları arasındaki çıkar çatışmalarında tarafsızlığımı koruyacağımı, menfaat sahiplerinin haklarını dikkate alarak özgürce karar vereceğimi, beyan ederim. 29.03.2016

Mehmet Ziyattin TOKAR

BAĞIMSIZLIK BEYANI

Gentaş Genel Metal Sanayi ve Ticaret A.S. (Şirket) Yönetim Kuruluna, mevzuat, esas sözleşme ve Sermaye Piyasası Kurulu tarafından ilan edilen Kurumsal Yönetim İlkelerinde belirlenen kriterler kapsamında "bağımsız üye" olarak görev yapmaya aday olduğumu, bu kapsamda;

1) Şirket, şirketin ilişkili taraflarından biri veya şirket sermayesinde doğrudan veya dolaylı olarak %5 veya daha fazla paya sahip hissedarların yönetim veya sermaye bakımından ilişkili olduğu tüzel kişiler ile kendim, esim ve üçüncü dereceye kadar kan ve sıhrî hısımlarım arasında, son beş yıl içinde, doğrudan veya dolaylı istihdam, sermaye veya önemli nitelikte ticari ilişki kurulmadığını,

2) Son beş yıl içerisinde, basta şirketin denetimini, derecelendirilmesini ve danışmanlığını yapan şirketler olmak üzere, yapılan anlaşmalar çerçevesinde şirketin faaliyet ve organizasyonunun tamamını veya belli bir bölümünü yürüten şirketlerde çalışmadığımı ve yönetim kurulu üyesi olarak görev almadığımı,

3) Son beş yıl içerisinde, şirkete önemli ölçüde hizmet ve ürün sağlayan firmaların herhangi birisinde ortak, çalışan veya yönetim kurulu üyesi olmadığımı,

4) Şirket sermayesinde sahip olduğum payın oranının %1'den az olduğunu ve bu payların imtiyazlı olmadığını / Şirket sermayesinde pay sahibi olmadığımı,

5) Ekte yer alan öz geçmişimde görüleceği üzere bağımsız yönetim kurulu üyeliği sebebiyle üstleneceğim görevleri gereği gibi yerine getirecek mesleki eğitim, bilgi ve tecrübeye sahip olduğumu,

6) Kamu kurum ve kuruluşlarında, mevcut durum itibariyle tam zamanlı olarak çalışmadığımı,

7) Gelir Vergisi Kanunu'na göre Türkiye'de yerleşik sayıldığımı,

8) Şirket faaliyetlerine olumlu katkılarda bulunabileceğimi, şirket ortakları arasındaki çıkar çatışmalarında tarafsızlığımı koruyacağımı, menfaat sahiplerinin haklarını dikkate alarak özgürce karar vereceğimi, beyan ederim. 29.03.2016

Dr. Mustafa KORÇAK